事業者向け　放課後等デイサービス自己評価表

平成29年度　平成30年　3月22日　公表　　事業所名　児童発達支援・放課後等デイサービス　そら

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		○		今後利用者が増えると配置等も考えていく予定。
	2	職員の配置数は適切であるか	○			十分だと思う。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○			階段では支援者が児童の前についたり、後ろについたりと十分配慮している。窓や机の角などを柔らかい物で補強している。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか		○		話し合いの場をもう少し増やすべきである。業務改善に向けて月に1、2回に検討している。月1回のスタッフ会議で見直しを行っている。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか		○		連絡は取っているが、今後は定期的にアンケートも必要だと思う。改善につなげていきたい。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか			○	開業して間もないため、今年から行う。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	今後検討していく。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			研修計画を立て全員が研修できるようにしたい。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか		○		常に子どもの課題の共通認識を行う中でアセスメントするが、十分ではない。保護者と面談し、スタッフ会議で検討を重ねていきたい。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか			○	4月以降の導入予定
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか		○		できているときもあるが、時間がないときは実施していない。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			月ごとに活動プログラムを検討する。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			細やかににできていると思う。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			その日の子どもの特性に合わせて、作成している。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			開始前には打ち合わせをし、確認している。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		○		終了後にできない時は、次回までに行っている。振り返りノートを作り、職員間で子どもの様子などの情報を共有している。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			個別のファイルを作成し、支援の継続性を大切にしている。

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			定期的に見直しを行っている。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか		○		基本活動をもう少し組み合わせたい。
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			児童発達支援管理責任者が参画している。
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○			4月以降に予定している。学校、園との連絡は保護者の了解のもと適切に行っている。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	○			契約時に主治医などの緊急時対応の書類を記入してもらい、一覧にまとめている。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか			○	4月以降に検討する。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			○	対象児童がいないため、これから検討していく。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			専門機関との連携はできている。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		地域の公園には遊びに行っているが、子ども同士の交流は行えていない。
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	○			参加している。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			連絡帳に記録し、共通理解を行っている。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント･トレーニング等の支援を行っているか		○		十分ではないので、4月以降検討する。家庭でも簡単にできるものであれば、提供している。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか		○		契約時に担当者によって説明している。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			必要な場合は医療や様々な施設と連携し、丁寧に対応している。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			○	利用者が少ないため、実施できていない。検討中である。

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			担当者などの配置はできているが、まだ苦情が出てきていないので、さまざな苦情を想定し、体制を整えておきたい。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか		○		ホームページは定期的に更新されているが、行事予定などは書けていない。4月以降から発信予定である。
	35	個人情報に十分注意しているか	○			利用者名をイニシャルで表記している。常に徹底している。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			送迎時に子どもの様子などを伝えることで情報伝達を行っている。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○	個人情報の問題もあるため、保護者や職員と話し合い検討する。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		○		4月以降から実施していくため、計画中である。緊急時のマニュアルを共通理解している。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか			○	4月以降に導入する
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか		○		研修に行った者が、職員全員に報告する場を確保していきたい。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか		○		契約時に保護者に詳しく説明し、理解を求めている。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			契約時に書類を提出してもらい、対応している。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか			○	朝礼で共有していきたい。

保護者向け　放課後等デイサービス評価表

平成29年度　平成30年　2月実施　　事業所名　児童発達支援・放課後等デイサービス　そら

保護者等数（児童数）　5人　回収数　4人　回収率　80%

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	3	1	0	
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	4	0	0	
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされてい	2	2	0	身体障害者のある方が利用される場合、3階まで階段なので、大変かなと思います。
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(i)が	4	0	0	
	5	活動プログラム(ii)が固定化しないよう工夫されているか	4	0	0	
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	3	0	今のところ、利用者さんとのふれあいで満足です。
保護者への説明責任等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	4	0	0	
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	4	0	0	
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	3	1	0	
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	0	3	1	
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	0	0	
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	4	0	0	
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	3	1	0	
	14	個人情報に十分注意しているか	4	0	0	

非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	2	2	0	
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	2	2	0	
	17	子どもは通所を楽しみにしているか	4	0	0	
	18	事業所の支援に満足しているか	4	0	0	

意見の回答

3	身体障害者のある方が利用される場合、3階まで階段なので、大変かなと思います。	身体障害者の利用者が来られる場合は事前に保護者や職員と話し合い、適切な対応を取らせていただきます。